

## Matrix Jaarplan 2010-2011

Project	Beoogd resultaat	Aanpak	Planning	Inzet personeel	Bekostiging
Implementatie 2 <sup>e</sup> fase Vreedzame School	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Begeleidingstraject is succesvol afgerond.</li> <li>• Mediatoren zijn aangesteld en getraind</li> <li>• Ouders zijn goed betrokken in het project</li> <li>• TSO en NSO zijn betrokken in het project</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studiedagen (4)</li> <li>• Klassenconsultaties</li> <li>• Mediation-training</li> <li>• Ouderavond</li> <li>• Informatie en training TSO en NSO</li> </ul>	Oplevering eind van het schooljaar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hele team</li> <li>• Stuurgroep Vreedzame School (Jitsui, Yfke)</li> </ul>	Exploitatie 2009-2010 en 2010-2011
Begrijpend lezen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het is duidelijk waarom de resultaten in vergelijking tot rekenen en spelling tegenvallen.</li> <li>• We hebben een aanpak voor verbetering</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analyse binnen de bovenbouw</li> <li>• Externe input tijdens een studiedag (dagdeel)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyse gereed januari 2011</li> <li>- Aanpak gereed mei 2011</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bovenbouw</li> <li>• Zorgteam</li> </ul>	
Ontwikkeling van het jonge kind (VVE)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het ligt een duidelijke beschrijving van de manier waarop de taalontwikkeling in de groepen 1/2 wordt verzorgd.</li> <li>• De inzet van Manoeskhe is duidelijk.</li> <li>• Het is duidelijkheid over de overdracht vanuit De Krekels.</li> <li>• Het pakket 'Ko' is voor de leidsters van de Krekels en de leerkrachten van groep 1/2 opgefrist.</li> <li>• Het is een duidelijke doorgaande lijn van PSZ naar groep 1 en van groep 2 naar groep 3.</li> <li>• Er ligt een locatieplan VVE dat beschrijft hoe wij de 'voorschool' hebben georganiseerd.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Werken vanuit een locatieplan VVE</li> <li>• Opfrismiddag "Ko"</li> <li>• Aanschaf benodigde materialen voor de thema's.</li> <li>• Verschillende VVE-overleggen voor de afstemming.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Locatieplan gereed okt.2010</li> <li>- Opfrismiddag voorjaar 2011</li> <li>- Eind schooljaar doorgaande lijn uitgeschreven</li> <li>- Eind van het schooljaar evaluatie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leerkrachten groep 1/2</li> <li>• Zorgteam (José en Manoeskhe)</li> <li>• VVE-coördinator Suzan</li> <li>• Leidsters van de Krekels</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdeel bekostigt de coördinatie-uren en de aanschaf van benodigde materialen.</li> <li>• Schoolbestuur bekostigt de extra handen in de klas</li> </ul>

Project	Beoogd resultaat	Aanpak	Planning	Inzet personeel	Bekostiging
Communiceren met ouders	Aanscherpen beleid op het gebied van ouderbetrokkenheid en communicatie	Studiedag (1x) Uitwerken binnen MT Bespreken in Team Behandelen in de MR	Gereed in jan.2011	MT-leden Alle teamleden	1.000 euro (inhuren externe)
ICT	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Parnassys wordt door alle leerkrachten gebruikt, de meesten zelfstandig.</li> <li>• Ageschreven PC's worden vervangen, oude PC's zijn extra capaciteit totdat ze technisch zijn afgeschreven.</li> <li>• Er ligt een duidelijk ICT-plan dat beschrijft hoe wij ICT inzetten in ons onderwijs. Het geeft een overzicht van de hardware en de software die we gebruiken en in het plan wordt een visie beschreven op de toekomst.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maartje coacht indien nodig teamleden naar zelfstandigheid.</li> <li>• Op basis van een inventaris van de huidige hardware, maakt de directie een investeringsaanvraag voor vervanging.</li> <li>• Nog niet duidelijk is wie het ICT-plan gaat opstellen.</li> </ul>	<p>- Eind van het schooljaar beheersen de leerkrachten Parnassys, met name als het gaat om LVS en verslaglegging.</p> <p>- ICT-plan gereed in voorjaar 2011</p> <p>-Vervanging PC's voorjaar 2011</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maartje voor Parnassys</li> <li>• Sam&amp;Marcel voor de inventaris</li> <li>• Directie voor investeringsaanvraag</li> </ul>	Investeringsbegroting, afschrijvingen op exploitatie (nader overleg met Martijn)

Project	Beoogd resultaat	Aanpak	planning	Inzet personeel	Bekostiging
Zorgprofiel/Passend Onderwijs	Op basis van eerdere verkenningen van ons "merk" en een inventaris van onze zorgleerlingen ligt er een zorgprofiel dat antwoord geeft op de volgende vragen: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wat is kenmerkend voor ons onderwijs?</li> <li>2. Hoeveel zorgleerlingen hebben wij?</li> <li>3. Wat hebben wij op het gebied van zorg aan expertise in huis?</li> <li>4. Welke zorg kunnen wij wel en niet bieden?</li> <li>5. Welke ambities hebben we op het gebied van zorg?</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• In het team discussiëren over de vijf geformuleerde vragen.</li> <li>• We hebben op basis van die antwoorden een duidelijk omschreven profiel dat we goed kunnen communiceren naar ouders en bestuur (verwachtingen).</li> <li>• Op basis van het profiel kunnen we op een eerlijke wijze aanspraak maken op noodzakelijk extra middelen.</li> <li>• Het profiel maakt het mogelijk om als school de juiste besluiten te nemen over de kwaliteit van ons totale onderwijs.</li> </ul>	- Onderlegger zorgprofiel gereed in nov.2010	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hele team</li> <li>• Zorgteam</li> <li>• Regie bij directie, afstemming met bestuurskantoor en de andere 22 scholen</li> </ul>	-
Klassenmanagement	Klassenmanagement is versterkt, zodat er meer mogelijkheden zijn om te differentiëren.	Collegiale consultatie/intervisie, bv. tijdens bouw- of teamvergaderingen en studiedagen.	Is al gerealiseerd.	Hele team	-

<b>Project</b>	<b>Beoogd resultaat</b>	<b>Aanpak</b>	<b>planning</b>	<b>Inzet personeel</b>	<b>Bekostiging</b>
Groei van de school	<ul style="list-style-type: none"> <li>Het stadsdeel maakt het qua huisvesting mogelijk dat de Donge groeit naar uiteindelijk 17 groepen. Hierover heeft het stadsdeel besluiten genomen.</li> <li>Voor de Krekels, de Boemerang en Kids Palace is een goede huisvesting bedacht.</li> </ul>	De directie gaat met behulp van het schoolbestuur bij het stadsdeel pleiten voor het aanstellen van een projectleid(st)er om op korte termijn besluiten te gaan nemen over de kwestie. Zolang er door het stadsdeel geen besluiten zijn genomen over de huisvesting, zal de Donge niet kunnen uitbreiden. In dat geval blijven we in eerste instantie uitgaan van 15 groepen.	- Eind okt.2010 wordt duidelijk wanneer we kunnen groeien.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Directie Donge</li> <li>NSO/Boemerang</li> <li>PSZ/Krekels</li> <li>NSO/Kids Palace</li> <li>Schoolbestuur</li> <li>NSO/DONS</li> </ul>	-
Bouwplan	Voor zowel de bovenbouw als de onderbouw ligt er een bouwplan dat op een beknopte wijze een SWOT-analyse geeft (sterkte, zwakte, kansen en bedreigingen) van de bouw. Op basis van dit plan komt de bouwcoördinator met voorstellen voor verbetering/versterking	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bouwcoördinatoren maken een bouwplan op basis van overleg binnen de bouw.</li> <li>Het bouwplan wordt in het MT vastgesteld.</li> </ul>	- Gereed nov.2010	BC's	-

Project	Beoogd resultaat	Aanpak	planning	Inzet personeel	Bekostiging
Schoolgebouw als visitekaartje (incl. zolder)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er is uniformiteit in de inrichting van de openbare ruimtes.</li> <li>• Er is geen sprake meer van plekken waar rommel zich ophoopt door een beter gebruik van de zolder en discipline van ieder teamlid op dit punt.</li> <li>• August controleert het gebouw dagelijks op vastgelegde criteria.</li> <li>• De zolder is op een overzichtelijke wijze ingericht (naar groep en thema)</li> <li>• De kleutergang heeft een facelift gekregen.</li> <li>• Het achterplein heeft een facelift gekregen.</li> <li>• Samen met de NSO en Krekels een plan bedenken voor het verbeteren van ons schoolplein.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De zolder op een duidelijke manier inrichten, zodat spullen overzichtelijk kunnen worden opgeslagen.</li> <li>• Op basis van een werkplan gezamenlijk de zolder uitmesten en ordenen en rommelophoppingen verwijderen.</li> <li>• Opstellen van een checklist voor August waarmee hij dagelijks het gebouw kan controleren.</li> <li>• Een plan voor een facelift van de kleutergang bedenken.</li> <li>• Het idee van Ilja uitwerken om het achterplein in te richten als 'ontdektuin'.</li> <li>• Een plan opstellen voor het schoolplein en dat plan voorleggen aan het stadsdeel.</li> </ul>	Gereed nov.2010	Hele team	-

<b>Project</b>	<b>Beoogd resultaat</b>	<b>Aanpak</b>	<b>Planning</b>	<b>Inzet personeel</b>	<b>Bekostiging</b>
Aanwezigheid personeel op bijzondere dagen tijdens het schooljaar	Er ligt een besluit over de aanwezigheid van parttimers op bijzondere dagen als zij normaal gesproken niet op die dagen werken.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bespreken in MT.</li> <li>• Bespreken in het team</li> <li>• Vaststellen</li> </ul>	Nov. 2010 gereed	MT	-
Handboek	Aanvullingen zijn ingevoerd in de 3 <sup>e</sup> versie.	Spreekt voor zich.	Jan. 2011	Maartje	-
TSO	De TSO-organisatie (overblijf) gaat deel uitmaken van OODA-organisatie. Hierdoor zijn juridische en financiële zaken beter gewaarborgd.	Wijziging bespreken in MR	Nog onduidelijk. Waarschijnlijk vanaf nieuwe schooljaar	Karin, Roel, Directie	-
Voeren van functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken conform het IPB		Inplannen voor het voorjaar van 2011.			